

Die besten Jobs für Fach- und Führungskräfte



Senior Accountant (m/w/d)

Experten. Talente. Persönlichkeiten.

Zahlen, Abschlüsse und ein sicherer Blick fürs Detail!

Für unseren geschätzten Partner aus der Industriebranche suchen wir einen

Senior Accountant (m/w/d) am Standort Beckum.

In einem international geprägten Umfeld übernehmen Sie eine zentrale Rolle im Accounting und sorgen für verlässliche Abschlüsse nach IFRS und HGB. Sie arbeiten eng mit internen Fachbereichen, Wirtschafts- und Steuerprüfern sowie konzernweiten Schnittstellen zusammen und bringen sich aktiv in Themen wie Intercompany, Konsolidierungsunterstützung, Reporting und Systemweiterentwicklungen ein.

Ihre Aufgaben:

- › Erstellung sowie Analyse von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach IFRS und HGB
- › Sicherstellung der vollständigen, ordnungsgemäßen und fristgerechten Buchungen inklusive Abstimmung von Haupt- und Nebenbuchkonten
- › Zentrale Ansprechperson für Wirtschafts- und Steuerprüfer sowie für interne Fachbereiche
- › Erstellung von Reports und betriebswirtschaftlichen Auswertungen sowie Durchführung von Ad-hoc-Analysen zur Cash- und Liquiditätsplanung
- › Enge Zusammenarbeit mit HR inklusive Verbuchung von Personalrückstellungen und Pensionen
- › Mitwirkung bei Intercompany-Abstimmungen und Unterstützung im Konsolidierungsprozess
- › Verantwortung für Zahlungsverkehr sowie Verbuchung von Zahlungseingängen
- › Hauptansprechpartner für Anlagenbuchhaltung und Leasing nach IFRS 16 sowie Übernahme der Key-User-Rolle bei Updates und Datenmigrationen

Ihre Qualifikation:

- › Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Finanzen oder Rechnungswesen oder eine vergleichbare Qualifikation, idealerweise mit Weiterbildung als Bilanzbuchhalterin oder Bilanzbuchhalter
- › Mehrjährige Berufserfahrung im Accounting mit Schwerpunkt Abschlusserstellung nach IFRS und HGB
- › Sehr gute Kenntnisse in der Hauptbuchhaltung sowie Routine in Kontenabstimmungen und periodengerechter Abgrenzung
- › Gute Kenntnisse in SAP oder einem vergleichbaren ERP System, idealerweise mit Erfahrung als Key User bei Updates oder Datenmigrationen
- › Strukturierte, zuverlässige Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch
- › Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- › Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- › Eine wettbewerbsfähige Vergütung
- › Flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeiten
- › Möglichkeit zur beruflichen Weiterentwicklung und Schulungen
- › Tolle Arbeitsatmosphäre und ein hochmotiviertes Team

Zeigen Sie uns, was Sie bewegt und motiviert - Bewerben Sie sich und seien Teil unserer inspirierenden Unternehmenskultur!

Wenn Sie neugierig geworden sind, freuen wir uns darauf, von Ihnen zu hören.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an noemi.idbella@experts.jobs oder nutzen Sie unser Online-Formular.

Für eine vertrauliche Erstkontaktaufnahme können Sie sich gerne an Noemi Idbella unter der Telefonnummer 069/256279923 wenden.
